

_____, il _____
(Città) (Data)

All'ufficio del personale

Oggetto: comunicazione cambio IBAN accredito stipendio

Io sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____,
C.F.: _____, con la presente comunico di seguito le mie nuove coordinate bancarie sulle
quali accreditare lo stipendio a partire dalla mensilità di _____ del anno _____:

IBAN: _____

Intestato a: _____

Ringrazio anticipatamente e pongo,

cordiali saluti.

Firma
